



Município de Ibema
Secretaria Municipal de Administração
Av. Ney Euyrson Napoli, 1426 - CEP: 85478-000
Gestão 2025/2028
<http://www.pibema.pr.gov.br>



PREFEITURA DO MUNICÍPIO
IBEMA

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO PARA COTAÇÃO PRÉVIA DE ORÇAMENTOS Nº 16/2026

O MUNICÍPIO DE IBEMA, inscrito no CNPJ nº 80.881.931/0001-85, com sede à Avenida Ney Euirson Napoli, nº. 1426, cidade de Ibema/PR, neste ato representado pelo **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS**, senhor Ivan Lúcio Gonçalves, declara aberto o Edital de Chamamento Público para Cotação Prévia de Orçamentos de Bens destinados a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE FOTOGRAFIA E FILMAGEM, incluindo captura de imagens aéreas com drone, edição de vídeos institucionais, transmissões ao vivo e cobertura fotográfica de eventos, para atender as necessidades da Secretaria de Administração e Finanças do Município de Ibema/PR, conforme especificações e quantitativos detalhados no seguinte Edital.**

1. Condições gerais

1.1. A contratação justifica-se pela necessidade de registro documental e divulgação institucional das ações do município, incluindo eventos como aniversário da cidade, 7 de setembro, Natal, bem como filmagens aéreas com drone para demonstrar à população a aplicação de fundos públicos em obras de asfaltamento e melhorias urbanas, mostrando o “antes e depois” das ruas capeadas.

1.2. A contratação se faz necessária tendo em vistas a ausência de equipe no quadro de funcionários com capacidade técnica e disponibilidade de equipamentos para realizar o serviço.

2. Recebimento dos orçamentos: O prazo mínimo para recebimento dos orçamentos será de **3 (três) dias** a contar da publicação deste Edital de Chamamento.

2.1 – Encerramento do prazo: O prazo de recebimento será encerrado assim que obtida a quantidade mínima de cotações para compor os preços de cada item relacionado para cumprimento da legislação.

2.2 - Os orçamentos poderão ser enviados para o seguinte endereço de e-mail orcamento@pibema.pr.gov.br, ou serem entregues pessoalmente no Paço Municipal.

3. Tabela de descritivos, quantidades e locais de instalação:

3.1. O serviço consistirá em dois lotes: o primeiro relativo ao registro de fotografias profissionais de eventos; o segundo relativo ao registro em videográfico, transmissão ao vivo e edição de vídeos para a confecção de vídeos institucionais que deverão ser enviado e aprovados pela Secretaria competente para inserção em suas mídias sociais e site institucional. Maiores detalhamentos técnicos e operacionais seguem:

Prefeitura Municipal de Ibema
Av. Ney Euirson Napoli, 1426 – Centro – Ibema – PR
Fone: (45) 3238-1347 – Email: prefeitura@pibema.pr.gov.br
Gestão 2025/2028



PREFEITURA DO MUNICÍPIO
IBEMA

Lote	Item	Descrição	Unid.	Valor unit. (R\$)	Valor total (R\$)
1	1	Trabalho fotográfico em eventos de tamanhos diversos, em locais abertos ou fechados definidos pela Secretaria de Administração e Finanças, podendo ser em dias úteis ou em finais de semana e feriados. Para a prestação dos serviços, a contratada deverá disponibilizar um equipamento e um profissional fotógrafo por evento, munido de câmeras e lentes profissionais, modelo DSLR ou <i>mirrorless</i> , ambas <i>fullframe</i> . As fotos devem ser produzidas em câmera fotográfica digital de pelo menos 26.0 megapixels e nas dimensões de 16:9. Deve sempre dispor de baterias reservas, tecnologia de WiFi e NFC disponíveis para fácil compartilhamento com dispositivos móveis compatíveis. Para cada evento a empresa contratada deverá fornecer 1 link em aplicativos de armazenamento e partilha de arquivos (ex: Dropbox, Google Drive, entre outros), contendo todas as fotos capturadas no transcorrer do evento. A captura das imagens deverá ser em torno de 5 vezes o número de fotos solicitadas pela Secretaria para posterior seleção pela Assessoria de Imprensa do município. As fotos selecionadas deverão ser editadas e entregues em até 24 horas após o evento para publicação nas mídias sociais.	1200 unidades		
2	1	Serviço de filmagem de eventos com captura de imagens com uma câmera <i>mirrorless</i> com resolução de até 4K. Edição de um vídeo-resumo com edição básica: cortes de câmera, lower third, trilha sonora com direitos adquiridos e inserção de logo do município prontos para serem exibidos em Youtube, Facebook Instagram e divulgação no Whatsapp. A filmagem resultará em: (1) produção de um vídeo institucional, com captura de imagens, edição, gravação	200 horas		

Av. Ney Eurison Napoli, 1426 – Centro – Ibema – PR
Fone: (45) 3238-1347 – Email: prefeitura@pibema.pr.gov.br
Gestão 2025/2028



PREFEITURA DO MUNICÍPIO
IBEMA

em 4K e trilha sonora, narração, revisão de roteiro, entrega do vídeo antecipado para análise da Secretaria responsável, e duração aproximada de 7 minutos;
(2) transmissão ao vivo com 2 câmeras Full HD, com o uso de no mínimo um transmissor sem fio, com cabos de som para captação de áudio, utilização de programas e recursos profissionais, disponibilização *online* e ao vivo, com entrega do arquivo digital da transmissão. As transmissões deverão durar o tempo necessário para que se inicie e se encerre o evento segundo cronograma estipulado.

4. Especificidades/detalhamento:

4.1. Os orçamentos a serem executados deverão:

- Estar datados;
- Estar assinados, seja digital ou manualmente;
- Ter explicitado seu prazo de validade;
- Constar CPF ou CNPJ.

4.2. Por se tratar de uma contratação por baixo valor, como previsto no artigo 75, § 2º, da Lei Federal nº 14.133/2021, **não haverá disputa.**

Sendo assim, será contratada a pessoa que enviar a proposta com maior vantajosidade para a Prefeitura, contanto que observados os requisitos de habilitação a seguir:

4.3. Da **qualificação técnica:** Exigir-se-á os seguintes requisitos:

Para a execução do **Lote 2 (Filmagens)**, visando garantir a fidelidade histórica do “antes e depois” das obras de asfaltamento e a agilidade na produção dos vídeos institucionais (conforme justificativa de economicidade e celeridade), a contratada deverá comprovar:

- a) Acervo técnico contendo registro fotográfico ou audiovisual das principais vias e eventos públicos do município realizados nos últimos 2 (dois) anos, ou declaração de acesso e direito de uso ao referido acervo;
- b) Capacidade operacional para realizar filmagens aéreas com drone e seguro para o equipamento.

Prefeitura Municipal de Ibema
Av. Ney Euirson Napoli, 1426 – Centro – Ibema – PR
Fone: (45) 3238-1347 – Email: prefeitura@pibema.pr.gov.br
Gestão 2025/2028



PREFEITURA DO MUNICÍPIO
IBEMA

4.4. Documentação exigida: Os interessados deverão apresentar Proposta Comercial e documentação de habilitação, conforme exigido em Edital, incluindo:

- CNPJ e Contrato Social.
- Certidões Conjuntas (Federais, Estaduais e Municipais), FGTS e Trabalhista (regularidade fiscal).
- Atestado de Capacidade Técnica: Comprovação de que a empresa já executou serviços de fotografia e filmagem (com especificações semelhantes), pois há exigência de equipamentos profissionais (Drone, Câmera 4K, *Full Frame*).

4.5. Das Microempresas (ME/EPP): Haverá tratamento diferenciado para ME/EPP, nos termos da Lei Complementar Nº 123/2006, com prazo adicional de 6 horas para regularização fiscal após a declaração do vencedor.

5. Vigência do contrato:

O contrato terá duração de 12 meses, não podendo ser prorrogado em observância à lei.

6. Prazo de início do serviço:

A partir de 5 dias corridos após emissão da NAD e assinatura da contratada.

7. Prazo de Validade do Orçamento:

30 (trinta) dias.

8. Disponibilização dos arquivos e seus anexos:

O presente documento pode ser solicitado pelo e-mail orcamento@pibema.pr.gov.br, ou pelo telefone (45) 3238-1347.

Ibema, 22 de maio de 2026.

Secretário Municipal de Administração e Finanças
Ivan Lúcio Gonçalves